

Z A P R O S Z E N I E do złożenia oferty cenowej

na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji inwestycji pn.:
„Przebudowa drogi powiatowej Nr 1702L Zaświatycze - Lack”.

Zamówienie będzie udzielone bez stosowania ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty 30.000 EURO.

1. Zarząd Dróg Powiatowych we Włodawie zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji inwestycji pn.:
„Przebudowa drogi powiatowej Nr 1702L Zaświatycze - Lack”.

Zamówienie jest realizowane ze środków Funduszu Dróg Samorządowych.

2. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny słownik zamówień: CPV: 71247000-1 Nadzór nad robotami budowlanymi.

- I. Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji inwestycji pn.: „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1702L Zaświatycze - Lack”.
- II. **Szczegółowy zakres nadzoru inwestorskiego**
Szczegółowy zakres zadań Inspektora Nadzoru Inwestorskiego obejmuje między innymi:
 1. Pełny zakres czynności określonych w art. 25 - 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;
 2. Prowadzenie nadzoru nad prawidłowym przebiegiem robót zgodnie z umową.
 3. Kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót.
 4. Rozstrzygnięcie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót, a w razie potrzeby zasięgnięcie opinii autora projektu, z wyjątkiem spraw mających wpływ na zmianę kosztów budowy, które wymagają dodatkowo uzgodnienia z zamawiającym.
 5. Kontrola i weryfikacja przedkładanych obmiarów robót, kosztorysów oraz stanu realizacji budżetu inwestycji.
 6. Całościowe prowadzenie dokumentacji technicznej wykonywanych robót budowlanych zgodnie z wymogami obowiązującego prawa w tym zakresie oraz wszystkich wymogów stawianych w realizacji inwestycji;
 7. Dojazd i pobyt na placu budowy w ilości niezbędnej do prawidłowego sprawowania nadzoru, począwszy od dnia rozpoczęcia realizacji usługi – wymagana jest obecność minimum raz w tygodniu oraz na każde wezwanie Zamawiającego w sprawach wymagających niezwłocznego zajęcia stanowiska przez nadzór inwestorski. W czasie każdorazowego pobytu na budowie Inspektor Nadzoru ma obowiązek dokonania bieżącego przeglądu dziennika budowy oraz potwierdzenia swojej bytności i dokonanych czynności stosownym zapisem. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego musi być obecny na placu budowy i przebywać tak długo, jak wymaga tego skuteczność nadzoru. Obecność inspektora dokumentowana będzie wpisami do dziennika budowy. Konieczność pracy Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w dni wolne od pracy i/lub

- w godzinach innych nadliczbowych (zgodnie z Kodeksem pracy) nie może być podstawą do jakichkolwiek dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego,
8. Uczestniczenie przy prowadzeniu przez Wykonawcę robót koniecznych prób, pomiarów i sprawdzeń.
 9. Wskazywanie ewentualnych błędów w dokumentacji projektowej dostrzeżonych w trakcie realizacji robót, wnioskowanie do Inwestora (składanie propozycji ulepszających zaprojektowane rozwiązania) w sprawach dotyczących wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji projektowej i uzyskania zgody Projektanta/osób, które sporządziły dokumentację projektową na zmiany, przeprowadzania niezbędnych ekspertyz i badań technicznych oraz w innych ważnych sprawach finansowych i prawnych,
 10. Organizowanie i prowadzenie narad technicznych, problemowych i innych spotkań w zależności od potrzeb.
 11. Kontrola i dopilnowanie, aby wszystkie osoby zatrudnione przez wykonawcę robót budowlanych posiadały kwalifikacje oraz uprawnienia do prowadzenia prac budowlanych.
 12. Kontrola i dopilnowanie, aby wszystkie używane urządzenia i materiały posiadały stosowne świadectwa i certyfikaty wymagane przepisami i dokumentacją projektową.
 13. Sprawdzenie ważności ubezpieczeń osób zatrudnionych oraz używanego sprzętu.
 14. Kontrola i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających.
 15. Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń potwierdzonych wpisem do dziennika budowy dotyczących: wykonywania prób, wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych.
 16. Zawieszenie robót budowlanych w przypadku gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie życia lub zdrowia ludzi bądź spowodować znaczne straty materialne.
 17. Weryfikacja, analizowanie i zatwierdzanie do zapłaty faktur wystawionych przez wykonawcę robót budowlanych w związku z realizacją umowy na roboty budowlane.
 18. Uzgadnianie z wykonawcą robót budowlanych rodzaju dokumentacji powykonawczej, sprawdzanie jej i zatwierdzanie w porozumieniu z Zamawiającym.
 19. Po zakończeniu inwestycji Inspektor Nadzoru Inwestorskiego dokona weryfikacji i przedłoży Zamawiającemu komplet sporządzonej przez Wykonawcę Robót Budowlanych dokumentacji powykonawczej, poprzedzonej sprawdzeniem kompletności i jakości dokumentów odbiorowych (wszystkich dokumentów niezbędnych do przystąpienia do użytkowania) przed podpisaniem protokołu końcowego; w ilościach i zakresie jak wynika to z prawa budowlanego.
 20. Sprawozdanie końcowe, powinno zawierać:
 - a) końcowe rozliczenie ilości wykonanych robót
 - b) protokół odbioru końcowego,
 - c) dokumentację do odbioru końcowego zawierającą takie dokumenty jak:
 - sprawozdanie techniczne końcowe, wystąpienia Wykonawcy, Wykonawcy Robót Budowlanych, polecenia zmian, wnioski Wykonawcy, obmiary, aprobaty techniczne, atesty i deklaracje zgodności, świadectwa jakości, warunki gwarancji na urządzenia i ich karty gwarancyjne), dokumentację powykonawczą techniczną;
 - oryginał dziennika budowy
 - oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych z przepisami oraz o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także w razie korzystania z – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu;
 - d) protokoły z przeprowadzonych prób, protokoły pomiarów, protokoły badań,
 - e) dokumentację geodezyjną, zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej sporządzona przez osobę wykonującą samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii oraz posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe;
 21. Uczestnictwo w komisji odbioru końcowego inwestycji oraz komisjach odbiorów gwarancyjnych.
 22. Inne roboty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia.

23. Informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość oraz poprawność wykonywanych przez wykonawcę inwestycji robót o zaistnieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
24. Poświadczenie terminu zakończenia robót,
25. Udział w przeglądach gwarancyjnych wykonywanego przedmiotu zamówienia oraz nadzór nad usuwaniem ewentualnych usterek w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w umowie (ryczałtowe) - bez dodatkowej zapłaty.
26. Dokonanie odbioru ostatecznego na miesiąc przed upływem okresu gwarancji ustalonego w umowie z Wykonawcą Robót Budowlanych.
27. Przedmiot zamówienia na pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru obejmuje wszelkie czynności związane z realizacją inwestycji, tj. od przekazania placu budowy po uczestnictwo we wszelkich niezbędnych czynnościach, aż do wygaśnięcia terminów rękojmi i gwarancji.
28. W celu zapewnienia odpowiedniej jakości kontroli dla przedmiotowej inwestycji Inspektor nadzoru powinien dokonywać własnych pomiarów – pobrać próbki materiałów i prowadzić badania i pomiary w ilości co najmniej 10% wymaganych od wykonawcy robót. Pobranie próbek i prowadzenia badań odbywać się będzie na koszt inspektora Nadzoru w ramach wynagrodzenia wynikającego z umowy na nadzór inwestorski.”

3. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie w okresie wykonywania zamówienia 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej
2. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży wykaz osób, które będą realizować zamówienie wraz z informacją o posiadanych przez nie uprawnieniach oraz kopią uprawnień - zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do zaproszenia.

4. Wymagany termin realizacji zamówienia: do dnia 30.06.2021r.

Inspektor będzie pełnił swoją funkcję do czasu ukończenia inwestycji również w przypadku przedłużenia planowanego terminu zakończenia robót, w ramach wynagrodzenia ryczałtowego wynikającego z umowy.

5. Termin sposób i miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym do dnia 14.12.2020 r. do godziny 10.00

- dostarczyć osobiście
- pocztą lub kurierem na adres: Zarząd Dróg Powiatowych we Włodawie, 22 – 200 Włodawa, ul. Lubelska 60

Oferta powinna zawierać: całkowity koszt brutto wykonania przedmiotu zamówienia – zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do zaproszenia

6. Informacje o sposobie porozumiewania się:

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zapytania ofertowego. Zapytania należy kierować na adres mailowy: planowanie@zdpwlodawa.pl

7. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- najniższa cena ofertowa brutto za całość zamówienia.

8. Warunki umowy oraz określenie zmian umowy zawarte zostały w Załączniku nr 3 do zaproszenia – Wzór umowy.

9. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
- 4) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ww. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych we Włodawie, 22-200 Włodawa, ul. Lubelska 60,
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Powiecie Włodawskim jest Pan Tomasz Nowakowski e-mail: iod@rodokontakt.pl; tel. 81 44 08 300.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na **pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w trakcie realizacji inwestycji pn.: „Przebudowa drogi powiatowej Nr 1702L Zaświatycze - Lack”**.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Powiecie Włodawskim w związku z udzieleniem zamówienia publicznego w wybranym przez Powiat trybie postępowania;

- 1) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r., poz. 2077).
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zarządem Dróg Powiatowych We Włodawie przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Zarząd Dróg Powiatowych we Włodawie.
- 2) Tryb postępowania - art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) oraz w oparciu o regulamin udzielania zamówień publicznych, do których nie stosuje się przepisów i zasad określonych Ustawą dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
- 4) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 6) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te bezpośrednio pozyskał:

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

z-ca Dyrektora
Zarządu Dróg Powiatowych
we Włodawie
mgr inż. Sławomir Poniewozik

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 - wykaz osób
3. Załącznik nr 3 - umowa - wzór