

Włodawa, dnia 8 października 2021 roku

Nr sprawy: P.373.44.2021

Zaproszenie do złożenia oferty

„Dostawa soli drogowej”

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Zarząd Dróg Powiatowych

22-200 Włodawa,

ul. Lubelska 60,

tel/fax 082/57-25-513,

e-mail: sekretariat@zdpwlodawa.pl

strona www: www.zdpwlodawa.bip.mbnet.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dostawa soli drogowej w ilości 200 Mg do zimowego utrzymania dróg.

Wymagania techniczne:

- zawartość chlorku sodu NaCl – co najmniej 90%,
- zawartość wody – 3% maksymalnie,
- zawartość substancji nierozpuszczalnej w wodzie – 8,0% maksymalnie
- uziarnienie 0 - 6 mm (zawartość ziaren powyżej 6 mm – max 10 %, -zawartość ziaren poniżej 1 mm – max 20 %)

Warunki dostawy:

1. Dostawa soli odbywać się będzie samochodami samowładowczymi wyposażonymi w zabezpieczenia przed opadami atmosferycznymi.
2. Sól drogowa powinna posiadać zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczony produkt odpowiada określonym normom i jest dopuszczony do stosowania w drogownictwie.

3. Sól powinna być objęta kontrolą jakości prowadzoną przez Wykonawcę dostaw poprzez prowadzenie analizy sitowej i chemicznej.
4. Cena dostawy obejmuje cenę soli wraz z transportem i rozładunkiem w miejscach dostawy.

Wspólny słownik Zamówień (CPV):

34.92.71.00-2 - sól drogowa

60.10.00.00-9 - usługi w zakresie transportu drogowego

III. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – do 15.11.2021r.

IV. Termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym do dnia **12.10.2021r. do godziny 10:00** w siedzibie zamawiającego (sekretariat) w następujący sposób:

- osobiście w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7:00 ÷ 15:00,
- za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego (w zabezpieczonej kopercie z adresem zamawiającego i wykonawcy oraz adnotacją „oferta na dostawę soli drogowej”);
- lub e-mailem na adres sekretariat@zdpwlodawa.pl

V. Opis sposobu przygotowania oferty,

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
2. Oferta powinna zawierać , wypełniony formularz - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
3. Wszelkie poprawki, skreślenia i zmiany we wpisywanej przez Wykonawcę treści winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty, w przeciwnym razie nie będą uwzględnione.
4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymaganiami ustawowymi.
6. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

VI. Kryteria oceny ofert.

W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

cena – 100%

Oferta o najniższej cenie brutto uzyska maksymalną ilość punktów tj.: 100 pkt., pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów wg. wzoru

(cena najniższa brutto : cena badanej oferty brutto) x 100 pkt

VII. Osoby do kontaktu.

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Marcin Wojtiuk – Kierownik Sekcji Planowania i Zamówień Publicznych, tel. 82 57 26 461 w godz. 7.00-15.00

VIII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO, informuję:

- 1) Administratorem Pana / Pani danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych z siedzibą we Włodawie ul. Lubelska 60, 22-200 Włodawa.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@rodokontakt.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Pana / Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 pkt 1 RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na Wykonanie przeglądu rozszerzonego obiektów mostowych prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
- 4) Odbiorcami Pana / Pani danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa lub na podstawie zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- 5) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
- 6) Na podstawie i z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z art. 15-22 RODO ma Pan / Pani:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b) prawo do żądania sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - d) prawo do usunięcia swoich danych osobowych,
 - e) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
 - f) w przypadku, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie udzielonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody,

- g) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
- 7) Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie ujętym przepisami prawa, w pozostałym zakresie jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych będzie skutkowało odmową realizacji usług.
- 8) Dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
- 9) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej

IX. Wykaz załączników.

Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy,

Załącznik Nr 2 – projekt umowy,


DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
we Włodawie
inż. Marcin Łopacki